

KẾ HOẠCH

Triển khai công tác chuẩn bị kiểm tra Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2025

Căn cứ Kế hoạch số 403/KH-BGDĐT ngày 09/4/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc Tổ chức thanh tra, kiểm tra Kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông (THPT) năm 2025;

Căn cứ Công văn số 2034/BGDĐT-TTr ngày 28/4/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn công tác thanh tra, kiểm tra Kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2025;

Căn cứ Công văn số 2820/BGDĐT-QLCL ngày 03/6/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc lập danh sách và dự kiến phân công các đoàn kiểm tra công tác coi thi Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2025;

Đại học Kinh tế Quốc dân được Bộ Giáo dục và Đào tạo phân công làm nhiệm vụ kiểm tra thi tốt nghiệp THPT năm 2025 tại Hội đồng thi tỉnh Hà Nam.

Để thực hiện tốt nhiệm vụ được giao, Giám đốc Đại học thông báo việc triển khai công tác chuẩn bị kiểm tra Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích

- Hoàn thành nhiệm vụ chính trị do Bộ Giáo dục và Đào tạo giao;
- Làm tốt công tác chuẩn bị để phối hợp nhịp nhàng với địa phương trong việc thực hiện nhiệm vụ;
- Đảm bảo các điều kiện thuận lợi để viên chức của Đại học thực hiện tốt nhiệm vụ được giao, lan tỏa hình ảnh và thương hiệu của Đại học.

2. Yêu cầu

Phối hợp nhịp nhàng trong việc thực hiện giữa các đơn vị được phân công.

II. NỘI DUNG CÔNG VIỆC VÀ PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

A. Nội dung công việc

STT	Tên công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện
1	Tham mưu cho Giám đốc ra Quyết định thành lập Ban Chỉ đạo và Tổ Công tác	Phòng Thanh tra - Pháp chế	Phòng TCCB	04/6/2025
2	Tham mưu Giám đốc xây dựng và ban hành Kế hoạch triển khai công	Phòng Thanh tra - Pháp chế	Các đơn vị thuộc Đại học	04-06/6/2025

	tác chuẩn bị kiểm tra Kỳ thi TN THPT năm 2025 tại tỉnh Hà Nam			
3	Đề nghị Phòng Tổ chức cán bộ trình Giám đốc ra Quyết định điều động viên chức của Đại học tham gia tập huấn nghiệp vụ kiểm tra thi tốt nghiệp THPT năm 2025	Phòng TCCB	Phòng Thanh tra - Pháp chế	Từ 04 - 09/6/2025
4	Xây dựng và hoàn thiện dự toán kinh phí kiểm tra Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2025 tại tỉnh Hà Nam	Phòng Thanh tra - Pháp chế	Phòng Tài chính kế toán	Từ 04 - 10/6/2025
5	Họp Thư ký Tổ Công tác triển khai công việc, phân công nhiệm vụ cụ thể cho các đơn vị và cá nhân thực hiện nhiệm vụ	Phòng Thanh tra - Pháp chế	Thư ký Tổ Công tác theo Quyết định của Giám đốc	09/6/2024
6	Chuẩn bị tài liệu tập huấn	Phòng Thanh tra - Pháp chế	Trung tâm UDCNTT	04 -06/6/2025
7	Chuẩn bị cơ sở vật chất và cơ sở hạ tầng phục vụ công tác tập huấn	Phòng Thanh tra - Pháp chế	TT UDCNTT Các phòng chức năng	04 -06/6/2025
8	Tổ chức Hội nghị tập huấn hướng dẫn nghiệp vụ kiểm tra Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2025	Phòng Thanh tra - Pháp chế	Thư ký Tổ Công tác, TT.UDCNTT Các đơn vị thuộc Đại học	14g chiều thứ Tư, ngày 11/6/2025
9	Tổ chức kiểm tra nghiệp vụ kiểm tra Kỳ thi tốt nghiệp THPT 2025	Phòng Thanh tra - Pháp chế	TT UDCNTT Các thành viên được điều động	Từ 16-18g 11/6/2025 trên hệ thống LMS
10	Tham mưu Danh sách viên chức của Đại học tham gia công tác kiểm tra Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2025 tại tỉnh Hà Nam gửi Bộ GDĐT ra quyết định	Phòng Thanh tra - Pháp chế	Phòng Tổ chức cán bộ	13/6/2025
11	Làm việc với Sở GDĐT tỉnh Hà Nam về việc phối hợp triển khai công tác Kiểm tra Kỳ thi TNTHPT năm 2025	Phòng Thanh tra - Pháp chế	Sở GDĐT tỉnh Hà Nam	16-20/6/2025
12	Trình Giám đốc Kế hoạch Kiểm tra Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2025 tại Hà Nam, phân công cán bộ làm nhiệm vụ tại các Điểm thi	Phòng Thanh tra - Pháp chế	Sở GDĐT tỉnh Hà Nam	Từ 20- 23/6/2025
13	Họp với Tổ trưởng Tổ kiểm tra các Điểm thi	Phòng Thanh tra - Pháp chế	Các Tổ trưởng Tổ Kiểm tra	14g chiều 23/6/2025
14	Tổ chức khai mạc Lễ ra quân lên đường làm nhiệm vụ	Phòng Thanh tra - Pháp chế	Tổ Công tác, các Phòng chức năng và các đơn vị thuộc Đại học	6g00 sáng 25/6/2024

15	Làm nhiệm vụ kiểm tra Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2025 tại tỉnh Hà Nam	Phòng Thanh tra - Pháp chế	Các thành viên Đoàn Kiểm tra	Từ sáng 25-28/6/2025
16	Lãnh đạo Đại học đến thăm và động viên cán bộ, giảng viên của Đại học làm nhiệm vụ tại các Điểm thi	Phòng Tổng hợp	Các đơn vị thuộc Đại học được phân công	Chiều 25/6/2025
17	Tổng kết công tác kiểm tra Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2025 (Dự kiến)	Phòng Thanh tra - Pháp chế	Thư ký Tổ Công tác; các Phòng chức năng; các đơn vị và thành viên Đoàn Kiểm tra	18g tối 28/6/2025

B. Phân công nhiệm vụ

Ban Giám đốc phân công công tác chuẩn bị kiểm tra Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2025 của các đơn vị thuộc Đại học như sau:

1. Phòng Thanh tra - Pháp chế

- a) Chủ trì việc lập và triển khai kế hoạch thực hiện;
- b) Tham mưu Lãnh đạo Đại học tổ chức tốt công tác chuẩn bị và triển khai công tác kiểm tra Kỳ thi tốt nghiệp THPT 2025 theo sự điều động và phân công của Bộ Giáo dục và Đào tạo.
- c) Đề xuất với Ban Giám đốc và phối hợp với Phòng Tổ chức cán bộ:
 - Thành lập Ban Chỉ đạo và Tổ Công tác;
 - Điều động viên chức của Đại học tham gia công tác tập huấn nghiệp vụ kiểm tra Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2025 và tổ chức kiểm tra nghiệp vụ theo quy định. Trên cơ sở đó, tham mưu Lãnh đạo Đại học danh sách viên chức tham gia công tác kiểm tra Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2025. Số lượng theo yêu cầu của Bộ GDĐT.
- d) Phối hợp với các đơn vị (TT, UDCNTT, P.TH, P.TT...) chuẩn bị tốt buổi tập huấn nghiệp vụ. Chủ trì việc tập huấn và kiểm tra nghiệp vụ cho các thành viên của Đoàn;
- đ) Chuẩn bị tài liệu tập huấn, bài giảng, video, slide; tạo ngân hàng câu hỏi và bài kiểm tra trực tuyến trên hệ thống LMS cho buổi tập huấn;
- e) Chủ trì tổ chức buổi làm việc với Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Hà Nam trong việc phối hợp thực hiện nhiệm vụ Bộ GDĐT giao, chuẩn bị nơi ở và sinh hoạt cho viên chức của Đại học về làm nhiệm vụ;
- g) Chủ trì và phối hợp với các đơn vị tổ chức Lễ ra quân lên đường làm nhiệm vụ;
- h) Chủ trì tốt việc triển khai thực hiện nhiệm vụ kiểm tra Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2025 tại các Điểm thi tỉnh Hà Nam;
- i) Phối hợp với Phòng Tổng hợp trong việc tổ chức các Đoàn của Lãnh đạo Đại

học tới thăm hỏi, động viên và tặng quà viên chức làm nhiệm vụ tại các Điểm thi.

2. Phòng Tổ chức cán bộ

a) Trình Giám đốc quyết định điều động viên chức tham gia tập huấn nghiệp vụ kiểm tra công tác coi thi Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2025;

b) Phối hợp với Phòng Thanh tra - Pháp chế trình Giám đốc danh sách điều động viên chức tham gia Đoàn kiểm tra công tác coi thi và thanh tra công tác chấm thi Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2025. Số lượng theo đề xuất của Phòng Thanh tra - Pháp chế và theo yêu cầu điều động của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

3. Trung tâm Ứng dụng công nghệ thông tin

a) Đảm bảo hạ tầng CNTT, cử cán bộ kỹ thuật hỗ trợ công tác tập huấn và kiểm tra nghiệp vụ kiểm tra Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2025;

b) Phối hợp với Phòng Thanh tra - Pháp chế đưa tài liệu tập huấn, video, slide; ngân hàng câu hỏi và bài kiểm tra trên hệ thống LMS.

4. Phòng Tổng hợp

a) Bố trí cơ sở vật chất, màn hình, người trực ở Phòng Hội thảo tầng G phục vụ buổi tập huấn nghiệp vụ cho viên chức của Đại học được điều động;

b) Đưa lịch tập huấn và lịch trình kiểm tra công tác coi thi Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2025 của Đoàn công tác Đại học lên lịch Tuần;

c) Phối hợp với Phòng Thanh tra - Pháp chế chuẩn bị tốt Lễ ra quân lên đường làm nhiệm vụ;

d) Chủ trì và phối hợp với Phòng Thanh tra - Pháp chế trong việc tổ chức các Đoàn của Lãnh đạo Đại học tới thăm hỏi, động viên và tặng quà viên chức làm nhiệm vụ tại các Điểm thi.

5. Phòng Truyền thông

a) Đưa lịch tổ chức tập huấn và lịch trình thực hiện kiểm tra Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2025 của Đoàn công tác Đại học lên Cổng TTĐT của Trường;

b) Thiết kế Backdrop Lễ Ra quân lên đường làm nhiệm vụ.

c) Chụp ảnh, đưa tin, quay clip về buổi tập huấn và buổi Khai mạc Lễ xuất quân lên đường làm nhiệm vụ và đưa tin về các Đoàn của Lãnh đạo Đại học đến thăm, động viên và trao quà cho viên chức của Đại học đang làm nhiệm vụ tại sở tại.

6. Phòng Tài chính kế toán

Hướng dẫn thủ tục thanh quyết toán các khoản chi và hỗ trợ liên quan đến hoạt động kiểm tra Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2025 của Đoàn Công tác Đại học.

7. Các Trường/Khoa/Viện

Huy động giảng viên tham gia tập huấn nghiệp vụ và công tác kiểm tra Kỳ thi

tốt nghiệp THPT năm 2025 theo đề nghị của Phòng Thanh tra - Pháp chế.

8. Các đơn vị khác trong Đại học

Tùy theo chức năng, nhiệm vụ, các đơn vị có trách nhiệm phối hợp với Phòng Thanh tra - Pháp chế thực hiện tốt nhiệm vụ do Bộ Giáo dục và Đào tạo giao.

Trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ của mình, các đơn vị cần chủ động triển khai và phối hợp thực hiện để hoàn thành tốt công tác kiểm tra Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2025 được hiệu quả. Trong quá trình thực hiện, có điều gì chưa rõ cần báo cáo Giám đốc (qua Phòng Thanh tra - Pháp chế) để điều chỉnh, bổ sung.

Nơi nhận:

- Đảng ủy (để báo cáo);
- Các Phó Giám đốc (để chỉ đạo thực hiện)
- Các đơn vị trong Đại học (để thực hiện);
- Lưu: VT, TTPC.



GS.TS Phạm Hồng Chương

AO
TA